KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS PARAIŠKŲ INFORMACINĖS SISTEMOS NAUDOTOJO VADOVAS

PARAIŠKŲ TEIKĖJAMS IR PROJEKTŲ VYKDYTOJAMS

Kontaktai:

Strateginio planavimo, analizės ir programų valdymo skyriaus vyriausiosios specialistės: Karolina Bagočenko, <u>karolina.bagocenko@kaunas.lt</u> Edita Budvytienė, <u>edita.budvytiene@kaunas.lt</u>

Turinys

1. Prisijungimas prie Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos	3
2. Paraiškos teikimas per Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinę sistemą1	.0
 Sutarties su Kauno miesto savivaldybės administracija derinimas Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinėje sistemoje	2
4. Finansuoto projekto veiklų suvedimas į Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemo veiklų grafiką2)S 28
5. Ataskaitų teikimas ir derinimas per Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinę sistemą 3	2
6. Fizinio asmens priskyrimas prie Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos (sutarties vykdymas ir priežiūra)	5
7. Kontaktai ir metodinė pagalba	8

1. Prisijungimas prie Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos

- Jungiantis prie paraiškų administravimo aplinkos rekomenduojame naudoti Google Chrome naršyklę.
- Prie paraiškų sistemos administravimo aplinkos prisijunkite adresu: https://paraiskos.kaunas.lt.



- Norėdami prisijungti spauskite mygtuką "Prisijungti" esantį ekrano dešinės pusės viršuje.
- Automatiškai būsite nukreipti autentifikuoti savo tapatybę per elektroninius valdžios vartus atlikite visus reikiamus veiksmus.

E-Government G Administracinių i	niniai valdži iateway r viešųjų elektroninių pas	OS Vartai Ilaugų portalas			LTEN
<table-cell-rows> Pradžia 🛛 💄 Man</table-cell-rows>	o e. valdžios vartai	Įveskite paslaugos ar teikėjo pava	ıdinimą	Q	d. Apklausos ir atsiliepimai
Pradžia > Prisijungti					
Prisijungimas					
Fiziniam asmeniui	Juridiniam asmeniui				
Lietuvos Respubliko	s piliečiui				
		Per	banką		
	SEB	Luminor	RÁTO	= Citadele	B LKU Kodis urije grupe
MEDICINOS BANKAS	ŠIAULIŲ 💕 BANK	AS Swedbank	P paysera		
		Su elektro	oniniu parašu		
Mobilieji įreng	iniai	Asmens tapatybės kortelė	Bekontaktê ATH	(Kriptografinė USB laikmena arba kortelė

• Atsidariusiame lange pasirinkite "Fiziniam asmeniui" (jeigu paraišką į sistemą kelia ne organizacijos vadovas per savo el. bankininkystės sistemą) arba "Juridiniam asmeniui" (jeigu

paraišką teikia vadovas, prisijungdamas per organizacijos el. bankininkystės sistemą) skirtą laukelį.

 Šiame etape pasirinkite banką, per kurį prisijungsite prie sistemos. Suveskite savo naudojo ID ir slaptažodį.



Smart-ID ID-kortelė M. parašas	PIN generatorius
Naudotojo ID: Prisijungti > Smart-ID atmintinė	

Prisijungus prie elektroninės bankininkystės žemiau lange pasirinkite "Elektroniniai valdžios vartai" ir spauskite mygtuką "Prisijungti".



• Sekančiame etape susipažinę su pateikta informacija spauskite mygtuką "Prisijungti".

Trumpas aprašymas	Projektų paraiškų priėmimo paslauga siekiama sudaryti sąlygas juridiniams ir (ar) fiziniams asmenims teikti projektų paraiškas elektroniniu būdu.
Paslaugos teikėjas	Kauno miesto savivaldybės administracija
	Prisijungti Atšaukti
pustelėję mygtuką "Prisijungti", sutini esutinkate, spauskite mygtuką "Atšau	kate, kad Jūsų asmens duomenys būtų perduoti šiai trečiajai šaliai (Kauno miesto savivaldybės administracija). Jeigu Ikti", bet tokiu atveju Jūs negalėsite prisijungti prie paslaugos teikėjo sistemos.
Nebereikalauti duomenų perdavir	no patvirtinimo visus kitus kartus jungiantis prie šio teikėjo (Kauno miesto savivaldybės administracija) paslaugų.
lustatymus pasikeisti galima epasl	augos.lt profilio nustatymuose.

 Prie paraiškų sistemos jungiantis pirmą kartą atsivėrusiame lange atsiras sistemos naudojimosi taisyklės.

Sistemos naudojimosi taisyklės

INFORMACINIS PRANEŠIMAS

DEL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Asmens duomenys yra tvarkomi ir saugomi, vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, bendrojo duomenų apsaugos reglamento (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB) (toliau – BDAR) nuostatomis bei kitais teisės aktais, reguliuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir apsaugą. Kauno miesto savivaldybės administracija (toliau – Savivaldybės administracija) užtikrina tvarkomų asmens duomenų saugumą įgyvendinusi visas būtinas technines ir organizacines priemones asmens duomenims apsaugoti nuo neteisėto sunaikinimo, atsitiktinio pakeitimo, atskleidimo ir nuo bet kokio neteisėto tvarkymo.

Asmens duomenys Kauno miesto savivaldybėje saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir saugojimą.

Esu susipažinęs, kad Duomenų valdytojas - Savivaldybės administracija, kodas 188764867, Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas, tel. (8 37) 42 26 31, el. p. info@kaunas.lt, LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, BDAR nuostatomis bei kitais teisės aktais tvarkytų mano asmens duomenis, pateiktus projekto paraiškoje ar kituose savivaldybei pateiktuose dokumentuose.

Asmens duomenys - bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – Duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, visų pirma naudojant tokius identifikatorius kaip: vardas, pavardė, buvimo vietos duomenys, naudojant vieną iš jų ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius. Specialieji asmens duomenys susiję su asmens sveikata, etnine kilme ir kt.

Duomenų tvarkymo tikslas – Kauno miesto savivaldybės projektų atrankos ir finansavimo programos "Iniciatyvos Kaunui" įgyvendinimo užtikrinimas.

- Susipažinus su jomis, pažymėkite langelį "Susipažinau". Norėdami tęsti darbą, spauskite mygtuką "Patvirtinti".
- Autentifikavę savo tapatybę per el. valdžios vartus būsite nukreipti į savo profilį paraiškų informacinėje sistemoje.
- PASTABA. Peržiūrėti informaciją apie vykstančius konkursus ir atsisiųsti konkursų dokumentaciją galite ir neprisijungę prie paraiškų informacinės sistemos.
- Prisijungę sistemoje galite peržiūrėti:



Vykstančius konkursus;

• Skiltyje *"Vykstantys konkursai"* galima matyti visus aktyvius kvietimus teikti paraiškas finansavimui gauti.

Vykstantys konkursai

Vykstančių konkursų sk.: 3

Identifikacinis numeris	Pavadinimas	Pradžia	Pabaiga	Programa	Veiksmai
KON000288	KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "VAIKŲ IR JAUNIMO [GALINIMAS IR UŽIMTUMAS" PRIORITETĄ, KRYPTINGAS, ĮTRAUKUS IR EFEKTYVUS JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS, SIEKIANT UŽITKRINTI JAUNIMUI SKIRTŲ IR TEIKIAMŲ PASLAUGĮ PLETRĄ, SKATINTI JAUNIMO GALIMYBIŲ KŪRIMĄ IR AKTYVUMĄ" NR. 2025-4-4.2-1	2024.10.28	2025.01.06	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau
KON000290	KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ I DĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRĄ. 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6- 6.1-1	2024.10.25	2025.01.06	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau
KON000291	KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "SOCIALINIŲ IR SVEIKATINIMO PASLAUGŲ PLĖTRA GYVENTOJŲ GEROVEI KURTI VISUOMENĖJE" PRIORITETUS "KOMPLEKSINĖ PAGALBA VAIKAMS, PAAUGLIAMS IR (AR) ŠEIMOMS. ESANČIOMS KRIZĖJE" IR. BENDRUOMENINIŲ IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ PLĖTRA PER SAVARANKIŠKUMO IR EMOCINĖS SAVIJAUTOS SKATINIMĄ" NR. 2025-2-2.1-2.2-1	2024.10.25	2025.01.06	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau

- Pateiktas paraiškas;
- Skiltyje "Mano paraiškos" galima matyti Jūsų pradėtas pildyti arba pateiktas paraiškas.
 Paspaudus šalia paraiškos esantį mygtuką "Plačiau", galima peržiūrėti pateiktą arba finansuojamą paraišką arba ją toliau pildyti, jie jos statusas yra "pildoma".
- Paspaudus šalia paraiškos esantį mygtuką *"Trinti"*, galima ištrinti pildomą paraišką. Pateiktos arba finansuojamos paraiškos ištrinti negalima.

Mano par Pateikta paraišku	aiškos ^{1: 0}							
Identifikacinis numeris	Pateikimo data	Paraiškos pavadinimas	Kvietimo pavadinimas	Pabaiga	Projekto suma	Prašoma suma	Statusas	Veiksmai
KON000290			KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ	2025.01.06			Pildoma	Plačiau Trinti

• Užpildytą paraišką galite atsisiųsti pdf formatu paspaudę mygtuką "Paraiškos dokumentas".

🔓 Paraiškos dokumer	ntas	I					
1	2	3	4	5	6	7	8
Rekvizitų forma	Projekto aprašymas (kopija)	Projekto veiklos ir detalioji lėšų poreikio sąmata (kopija)	Informacija (kopija)	Deklaracijos forma (kopija)	Partnerystės deklaracija (kopija)	Privalomi dokumentai (kopija)	Kiti dokumentai (kopija)

- Savo duomenis;
- Skiltyje "Mano duomenys" yra rodoma informacija apie vartotoją: asmens kodas, vardas, pavardė, pareigos, telefono numeris, el. paštas. Šią informaciją paraiškų informacinė sistema

gauna iš el. valdžios vartų, tuomet kai Jūs autentifikuojate savo tapatybę. Jeigu yra poreikis, informaciją galima keisti.

Mano duomenys

Asmens kodas *	12345678910
Įmonės pavadinimas *	
Įmonės kodas *	12345678910
Vardas *	VIRTUALUS
Pavardė *	PAREIŠKĖJAS
Pareigos	-
Telefono nr. *	8 611 11111
El. paštas *	info@kaunas.lt
	Gauti informacinius pranešimus
	Išsaugoti Atšaukti

- Pasibaigusius kvietimus;
 - Skiltyje "*Pasibaigę kvietimai*" yra rodoma informacija apie nebegaliojančius kvietimus teikti paraiškas. Esant poreikiui, informaciją galima išsifiltruoti pagal pasirinktus metus.

Pasibaigę kvietimai 14

Metai	2024	~						
	2024		_					
Iden	2023		ris	Pavadinimas	Pradžia	Pabaiga	Programa	Veiksmai
KON	2022 2021 2020			KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "VAIKŲ IR JAUNIMO ĮGALINIMAS IR UŽIMTUMAS" PRIORITETĄ "KRYPTINGAS, ĮTRAUKUS IR EFEKTYVUS JAUNIMO POLITIKOS ĮGYVENDINIMAS, SIEKIANT UŽTIKRINTI JAUNIMUI SKIRTŲ IR TEIKIAMŲ PASLAUGŲ PLĖTRĄ. SKATINTI JAUNIMO GAI IMPEIU KŪRIMA JE AKTVILIMA" 19. 2024. A.2.1	2023.12.05	2024.01.14	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau
KON	000275			KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS SPORTUI – SPORTAS KAUNUI" PRIORITETUS "VAIKŲ IR JAUNIMO SPORTINIO MEISTRIŠKUMO UGDYMAS" IR "SPORTUOJANTIS KAUNAS" NR. 2024-3-3.1-3.2-1	2023.12.05	2024.01.14	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau

- Sudarytas sutartis;
 - Skiltyje *"Sutartys"* pateikiama informacija apie finansuotus projektus ir pasirašytas sutartis su Kauno miesto savivaldybės administracija.

Sutartys

Sutarties Nr.	Sutarties sudarymo data	Pareiškėjo pavadinimas	Pareiškėjo kodas	Paraiškos pavadinimas	Kvietimas	Sutarties galiojimo data	Statusas	Skirtas finansavimas	
SRB-111	2024.09.04	Viešoji įstaiga Kauno miesto savivaldybės administracija	123456789	Jaunimas - Kauno ateitis	Jaunimas 09-04	2024.09.20	Vykdoma	122€	Peržiūrėti

 Paspaudus šalia sutarties esantį mygtuką "*Plačiau"*, galima įkelti ir peržiūrėti visą informaciją, susijusią su sutarties vykdymu: ketvirčių ataskaitas, veiklų grafikus, susirašinėjimą, sutarties pakeitimo prašymus.

Jaunimas - Kauno ateitis

iunimas 09-	-04				
Pareiškėjo par Viešoji į miesto adminis	^{vadinimas} įstaiga Kauno savivaldybės stracija	Skirtas finansavimas 122 €	Sutarties sudarymo data 2024.09.04	Sutarties 2024.	pabaigos data 09.20
Ataskaitos / v	eiklos Aktualūs dokumentai	Susirašinėjimas Sutarties p	pakeitimo prašymai		
Ketvirči	ių ataskaitos				
	Įvesties data		Statusas	Pateiké	Veiksmai
2024-111	2024.10.28 14:40		Pateikta	Pareiškėjas	Peržiūrėti
Veiklų g	grafikas				Pridēti veiklą
Pavadinim	as	Data	Sukūrimo data		Veiksmai
		2024 10 28			

- ➢ Žinutes;
 - Skiltyje "Žinutės" yra rodomos visos gautos ir išsiųstos žinutės su atitinkama informacija: žinutės ID, sutarties / paraiškos pavadinimas, siuntėjas, žinutės tema, žinutės išsiuntimo data, terminas iki kada reikia atsakyti, žinutės priedas / dokumentas, informacija kada žinutė perskaityta.

Susii	rašinėj	imas	;				Paieška	leškoti
Visos	lšsiųstos	Gautos	I					
Sutartie pavadin	es/paraiškos nimas		Siuntáise	Žinutės Tema	lšsiuntimo	Atsakymą	Driedai	
			Sidinejas		data	ратенкті ікі	Friedal	
Jaunima	as - Kauno at	eitis	Kauno miesto savivaldybės administracija	Paraiškos finansavimo nuosprendžio rezultatas	2024.09.05 11:44	pateikti iki	Friedal	🚾 Neperskaityta

- Atsidarę žinutę matysite minėtą informaciją su žinutės turiniu ir prisegtais dokumentais.
 Norėdami atsakyti į žinutę, lauko apačioje spauskite mygtuką "Atsakyti". Įrašę tekstą ir prisegę dokumentus, paspauskite mygtuką "Siųsti".
- PASTABA. Inicijuoti naujo pokalbio pareiškėjas negali, tik atsakyti į jam siųstus laiškus.
- ➢ DUK;
 - Skiltyje "DUK" pateikiama informacija apie dažniausiai užduodamus klausimus teikiant projektų paraiškas.

Dažniausiai užduodami klausimai

1. Kas yra Srities ir prioriteto pavadinimai ir kaip juos pasirinkti elektroninėje paraiškų sistemoje?	~
2 Kas gali teikti naraiškas?	~
3. Koks yra Projekto įgyvendinimo laikotarpis?	~

Taisykles;

• Skiltyje "Taisyklės" pateikiama informacija apie sistemos naudojimosi taisykles.

Sistemos naudojimosi taisyklės

INFORMACINIS PRANEŠIMAS

DĖL ASMENS DUOMENŲ TVARKYMO

Asmens duomenys yra tvarkomi ir saugomi, vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, bendrojo duomenų apsaugos reglamento (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB) (toliau – BDAR) n toty oor region region toty of total and a provide the second of the s

Asmens duomenys Kauno miesto savivaldybėje saugomi ne ilgiau, nei to reikalauja duomenų tvarkymo tikslai, vadovaujantis teisės aktais, reglamentuojančiais asmens duomenų tvarkymą ir saugoiima

Esu susipažines, kad Duomenu valdytojas - Savivaldybės administracija, kodas 188764867, Laisvės al. 96, LT-44251 Kaunas, tel. (8 37) 42 26 31, el. p. info@kaunas.lt, LR asmens duomenu teisinės apsaugos įstatymo, BDAR nuostatomis bei kitais teisės aktais tvarkytų mano asmens duomenis, pateiktus projekto paraiškoje ar kituose savivaldybei pateiktuose dokumentuose

Asmens duomenys - bet kuri informacija, susijusi su fiziniu asmeniu – Duomenų subjektu, kurio tapatybė yra žinoma arba gali būti tiesiogiai ar netiesiogiai nustatyta, visų pirma naudojant tokius identifikatorius kaip: vardas, pavardė, buvimo vietos duomenys, naudojant vieną iš jų ar kelis to fizinio asmens fizinės, fiziologinės, ekonominės, kultūrinės ar socialinės tapatybės požymius. Specialieji asmens duomenys susiję su asmens sveikata, etnine kilme ir kt.

Duomenų tvarkymo tikslas – Kauno miesto savivaldybės projektų atrankos ir finansavimo programos "Iniciatyvos Kaunui" įgyvendinimo užtikrinimas.

Esu informuotas (-a), kad turiu teise:

Duomenų subjektų teisės yra apibrėžtos Bendrajame duomenų apsaugos reglamente (BDAR).

- Gauti informacija apie savo asmens duomenų tvarkymą (BDAR 12-14 str.);
- Susjapäirus su savo asmes duomeninis, kurie yra saugomi (BDAR 15 str.);
 Prašyti ištaisyti neteisingus, netikslius ar neišsamius asmens duomenis (BDAR 16 str.);
 Prašyti ištrinti su asmeniu susijusius (teisė "būti pamirštam") duomenis (BDAR 17 str.);

Prašyti primu su ashreinu susjusius (tele» Juuin parimistami) utuonienis (BDAR 17 str.);
 Prašyti primu su ashreinu susjusius (tele» Juuin parimistami) utuonienis (BDAR 17 str.);
 Gauti savo asmens duomenų tvarkymų (BDAR 18 str.);
 Gauti savo asmens duomenų tvarkymu dėl su asmens konkrečiu atveju susjusių priežasčių, kai duomeny atkomi vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, išskyrus atvejus, kai duomenų valdytojai jrodv. Rad duomenys tvarkomi vykdant duomenų valdytojui pavestas viešosios valdžios funkcijas, išskyrus atvejus, kai duomenų valdytojas irodv. kai duomenys tvarkomi dėl įtikinamų teisėtų priežasčių, kurios yra viršesnės už asmens interesus, teises ir laisves, arba, siekiant parelikšti, vykdyti ar apginti teisinius reikalavimus (BDAR 21 str.).

Naujienlaiški;

Skiltyje "Naujienlaiškis" galite užsiprenumeruoti naujienlaiškius gauti informaciją apie naujai •

paskelbus programos "Iniciatyvos Kaunui" kvietimus Jums aktualiomis temomis.

Naujienlaiškis

Gaukite pirmieji informaciją apie naujai paskelbus programos "Iniciatyvos Kaunui" kvietimus teikti paraiškas ir tapkite miesto iniciatyvų dalimi!

El. pasto adresas *
info@kaunas.lt
Pasirinkite aktualias sritis (galimi keli variantai):
Jaunimo sritis
Kultūros sritis
Paveldosaugos sritis
Socialinių paslaugų sritis
Sporto sritis
Vaikų švietimo sritis
Sutinku, kad mano asmens duomenys būtų tvarkomi ir saugomi vadovaujantis LR asmens duomenų teisinės apsaugos įstatymo, bendrojo duomenų apsaugos reglamento (2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamentas (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB) (toliau - BDAR) nuostatomis bei kitais teisės aktais : rezuluvionalidai samens duomenu tvarkvma ir aosauca.

2. Paraiškos teikimas per Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinę sistemą

1. Prisijungus prie paraiškų sistemos administravimo aplinkos adresu: <u>https://paraiskos.kaunas.lt</u> skiltyje *"Vykstantys konkursai"* matysite visus aktyvius kvietimus teikti paraiškas ir trumpą informaciją apie juos: identifikacinis numeris, pavadinimas, paraiškų teikimo pradžia, paraiškų teikimo pabaiga ir projektų finansavimo programa. Norėdami pažiūrėti detalesnę informaciją apie vykstantį konkursą ir pateikti paraišką pasirinktai temai, spauskite mygtuką *"Plačiau"*.

Vykstantys konkursai

Vykstančių konkursų sk.: 2

Identifikacinis numeris	Pavadinimas	Pradžia	Pabaiga	Programa	Veiksmai	
KON000290	KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6- 6.1-1	2024.10.25	2025.01.06	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau	
KON000291	KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "SOCIALINIŲ IR SVEIKATINIMO PASLAUGŲ PLĖTRA GYVENTOJŲ GEROVEI KURTI VISUOMENĖJE" PRIORITETUS "KOMPLEKSINĖ PAGALBA VAIKAMS, PAAUGLIAMS IR (AR) ŠEIMOMS, ESANČIOMS KRIZĖJE" IR "BENDRUOMENINIŲ IR SUSIJUSIŲ PASLAUGŲ PLĖTRA PER SAVARANKIŠKUMO IR EMOCINĖS SAVIJAUTOS SKATINIMĄ" NR. 2025-2-2.1-2.2-1	2024.10.25	2025.01.06	"Iniciatyvos Kaunui" programa	Plačiau	

- 2. Paspaudus mygtuką "*Plačiau*" atsiras papildoma informacija, susijusi su Jūsų pasirinktu kvietimu. Susipažinę su visa informacija ir prisegtais dokumentais, spauskite mygtuką "*Teikti paraišką*".
 - PASTABA. Visos projektų paraiškų teikimo sąlygos detaliau aprašytos Kvietime teikti paraiškas. Kvietimą teikti paraiškas galite rasti skiltyje "Susiję dokumentai".

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1

Programa "Iniciatyvos Kaunui" programa	Paskelbimo data 2024.10.25	Paraiškos pateiki 2025.01.0	eikimo terminas .06		
Finansavimo skyrimas			Pateiktos paraiškos		
PARAIŠKOS PATEIKIMAS			Šiam konkursui jūs neturite pateiktų paraiškų		
Paraiška kartu su 7.1 papunktyje nurodytais dokumentais iki kvie elektroniniu būdu, naudojantis Kauno miesto savivaldybės proje sistema (toliau – informacinė sistema).	etimo teikti paraiškas skelbime nurodyto ter ktų atrankos ir finansavimo programos "Ini [,]	rmino pabaigos (7.5 papunktis) teikiama ciatyvos Kaunui" paraiškų informacine			

TINKAMI PRIORITETAI IR VEIKLOS

Prioritetas "UNESCO pasaulio paveldo vertybės "Kauno modernizmas: optimizmo architektūra, 1919–1939" išskirtinės visuotinės vertės populiarinimas". Veiklos pagal šį prioritetą:

 įvairūs projektai ir renginiai (pvz., dirbtuvės, paskaitos, edukacijos, ekskursijos, parodos, koncertai, leidiniai ir kt.), aktualizuojantys Kauno tarpukario modernizmo materialųjį ir nematerialųjį paveldą, vykdantys jo sklaidą, edukaciją, įtraukiantys į veiklas įvairias miestiečių grupes.

Projektai turi būti nemokami jų dalyviams, žiūrovams.

TINKAMAS PAREIŠKĖJAS

Susiję dokumentai

	W		X
priedas-kvietim-unesco1.docx	pareiskejo-deklaracija.docx	partnerystes-deklaracija.docx	projekto-finansavimo-paraiska.xlsx
projekto-finansavimo-paraiskos- pildymo-metodines-			
rekomendacijos.docx			
Kontaktai			
 Informaciją dėl paraiškų pil Budvytienė, mob. tel. +370 	dymo ir projektų įgyvendinimo teikia 661 55 756.	a Savivaldybės administracijos Strategir	nio planavimo, analizės ir programų valdymo skyriaus vyriausioji specialistė Edita
 Informaciją dėl projektų pa saulius.rimas@kaunas.lt, te 	raiškų turinio (veiklų pobūdžio, veikl I. +370 37 42 42 05.	ų atitikties prioritetams ir kt.) teikia Sav	ivaldybės administracijos Kultūros paveldo skyriaus vedėjas Saulius Rimas, el. paštas
Užklausos raštu teikiamos	el. paštu iniciatyvos@kaunas.lt.		
Dažnai užduodamų klausin	nų skyrius (DUK) yra tinklalapyje http	s://paraiskos.kaunas.lt/duk.	
Atgal			Teikti paraišką

3. Paspaudus mygtuką "Teikti paraišką" atsidarys paraiškos pildymo forma.

PASTABA. Pildant paraišką įsitikinkite, kad užpildėte visą pasirinktą paraiškos etapą ir jį išsaugojote. Užpildžius nepilnus laukus, informacija neišsisaugos. Visi laukai pažymėti raudona žvaigždute * yra privalomi. Jeigu neįvesite informacijos į raudona žvaigždute pažymėtą įvesties lauką, sistema neleis išsaugoti etapo ir prie neužpildyto lauko išmes pranešimą su informacija "*Šis laukas yra privalomas"*.

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1

Statusas: Pildoma 1 Rekvizitų forma Projekto aprašymas Projekto ve detalioji lėšų sąmat	iklos ir Informacija poreikio a	5 Pareiškėjo deklaracijos Pa forma	6 rtnerystės deklaracija P	7	8 Kiti dokumentai
Pareiškėjo pavadinimas pagal galiojantį Juridinių asmenų registrą *					
Pareiškėjo teisinė forma *					
Pareiškėjo kodas pagal galiojantį Juridinių asmenų registrą \star					
Pareiškėjo banko, kitos kredito ar mokėjimo įstaigos pavadinimas					
Pareiškėjo banko, kitos kredito ar mokėjimo įstaigos sąskaitos numeris					
Asmens, kuris tiesiogiai susijęs su projekto paraiškos rengimu ir Vardas, pavardė *	projekto vykdymu, kontaktinė in	formacija			
Telefono numeris *	+370 600 00000				
Elektroninio pašto adresas *	info@domenas.lt				



Pareiškėjo pavadinimas pagal galiojantį Juridinių asmenų registrą *	Šis laukas yra privalomas.
Pareiškėjo teisinė forma *	×
	Šis laukas yra privalomas.
Pareiškėjo kodas pagal galiojantį Juridinių asmenų registrą *	X
	Šis laukas yra privalomas.

4. Užpildę įvesties languose esančią informaciją galite spausti mygtuką "Išsaugoti" – užpildoma informacija išsisaugos arba "Išsaugoti ir tęsti" – užpildyta

informacija išsisaugos ir Jūs būsite nukreipti į kitą etapo lauką tolimesniam paraiškos pildymui.

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1

Statusas: Pildoma



5. Jei norėsite pereiti prie kito paraiškos pildymo lauko paspaudę ant vieno iš viršuje esančių rutuliukų, bet nebūsite išsaugoję užpildytos informacijos, ekrane pasirodys informacinis pranešimas raginantis išsaugoti įrašytą informaciją.

- > Jei paspausite mygtuką "Taip" pereisite į kitą paraiškos pildymo lauką, bet informacija, esanti ankstesniame lauke, neišsisaugos.
- Jei paspausite mygtuką "Ne" pasiliksite tame pačiame paraiškos pildymo lauke, kuriame ir buvote. Rekomenduojame paspausti apačioje esantį mygtuką "Išsaugoti" ir tik tuomet eiti į kitą paraiškos pildymo lauką.



6. Paraiškos pildymo 3 etape Jums reikės užpildyti projekto veiklos detaliąją lėšų poreikio sąmatą.

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1



7. Biudžeto lentelė sugeneruota taip, jog automatiškai suskaičiuos Jūsų suvestas lėšas (pilki laukai).



Atgal

Išsaugoti Išsaugoti ir tęsti

8. Norėdami pridėti dar vieną veiklą, spauskite mygtuką "*Pridėti veiklą*". Norėdami pridėti dar vieną išlaidų rūšį spauskite mygtuką "*Pridėti naują išlaidų* rūšį". Veiklų ir išlaidų rūšių pridėjimas nėra ribojamas.



9. Į skiltį *"Iš viso ADMINISTRAVIMUI"* įrašykite norimą lėšų sumą skirtą administravimui. Ši suma negali viršyti Kvietime teikti paraiškas administravimui nurodyto procento nuo prašomos sumos vertės. Informaciją apie nustatytą maksimalų procentą taip pat galite rasti užvedę kompiuterio pelę ant informacinio ženkliuko.

Administravimo išlaidos negali viršyti 20 proc. visos projekto vertės.				
IŠ VISO IŠLAIDŲ (VYKDYMUI IR ADMINISTRAVIMUI):	0	0		
Atgal			Išsaugoti Išsa	ugoti ir tęsti

PASTABA. Jei Jūsų prašoma administravimui suma viršys sumą, kurios galite prašyti, būsite informuotas informaciniu pranešimu. Sąlygos kiekviename Kvietime teikti paraiškas gali skirtis.

X
Dėmesio
Prašoma suma administravimui negali viršyti 20% prašomos sumos vertės. Maksimali suma: 360 EUR. Supratau

PASTABA. Rekomenduojame pirmiausiai susivesti visas veiklas, išlaidų rūšis ir tik tada vesti stulpelio "Iš Kauno m. Savivaldybės prašoma suma" duomenis, kadangi Paraiškų elektroninė sistema automatiškai paskaičiuoja pagal Kvietime teikti paraiškas nurodytą procentą maksimalią galimą iš Kauno miesto Savivaldybės prašomą sumą bendros projekto vertės.

10. Užpildžius visą prašomą informaciją, spauskite mygtuką "Pateikti". Pateikus projekto paraišką jos taisyti ar koreguoti nebegalėsite.

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1

Statusas: Pildoma

 1
 2
 3
 4
 5
 6
 7
 8

 Rekvizitų forma
 Projekto aprašyma:
 Projekto veiklos ir detalioji lėšų poreiklos aynata
 Informacija
 Pareiškėjo deklaracijos Partnerystės deklaracija
 Privalomi dokumentai
 Kiti dokumentai

 Importantia
 Informacija
 Pareiškėjo deklaracijos Partnerystės deklaracija
 Privalomi dokumentai
 Kiti dokumentai

 Importantia
 Importantia
 Pareiškėjo deklaracijos Partnerystės deklaracija
 Privalomi dokumentai
 Kiti dokumentai

 Importantia
 Importantia
 Pareiškėjo deklaracijos Partnerystės deklaracija
 Privalomi dokumentai
 Kiti dokumentai

 Importantia
 Importantia
 Pareiškėjo deklaracijos Partnerystės deklaracija
 Privalomi dokumentai
 Kiti dokumentai

 Importantia
 Importantia
 Pareiškėjo deklaracija
 Pareiškėjo deklaracija
 Pareiškėjo deklaracija

 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Pareiškėjo deklaracija
 Pareiškėjo deklaracija
 Importantia

 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia

 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia
 Importantia

11. Pildomą arba pateiktą paraišką galite matyti skiltyje "Mano paraiškos" arba atsidarius vykstančio kvietimo informacijos lauke, dešinėje ekrano pusėje.



ARBA

KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ PARAIŠKAS PAGAL SRITIES "KAUNAS – LOKALIŲ IDĖJŲ MIESTAS" PRIORITETĄ "UNESCO PASAULIO PAVELDO VERTYBĖS "KAUNO MODERNIZMAS: OPTIMIZMO ARCHITEKTŪRA, 1919–1939" IŠSKIRTINĖS VISUOTINĖS VERTĖS POPULIARINIMAS" NR. 2025.6-6.1-1



12. Norėdami pamatyti užpildytos paraiškos turinį, spauskite mygtuką "Plačiau".

Mano paraiškos

Pateikta paraiškų: 0

Identifikacinis numeris	Pateikimo data	Paraiškos pavadinimas	Kvietimo pavadinimas	Pabaiga	Projekto suma	Prašoma suma	Statusas	Veiksmai	
KON000290			KVIETIMAS TEIKTI TRUMPALAIKIŲ PROJEKTŲ	2025.01.06			Pildoma	Plačiau	



13. Užpildytą paraišką galite atsisiųsti pdf formatu paspaudę mygtuką "Paraiškos dokumentas".

3. Sutarties su Kauno miesto savivaldybės administracija derinimas Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinėje sistemoje

1. Skiltyje "Sutartys" matysite visus savo teiktus projektus, kuriems Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymu buvo skirtas finansavimas.



- 2. Paspaudus skiltį "Sutartys", matysite šią su sutartimi susijusią informaciją:
- Sutarties numerį;
- Sutarties sudarymo datą;
- Pareiškėjo pavadinimą;
- Pareiškėjo kodą;

- Paraiškos pavadinimą;
- Kvietimo pavadinimą;
- Sutarties galiojimo datą;
- Sutarties statusą;
- Skirtą finansavimą;

ĸ₩Ŗ	VYKSTAN	ntys konkursai	MANO PARAIŠKOS	MANO DUOMEN	iys pasibaigę kvie	timai įgaliojimai	SUTARTYS	ŽINUTĖS	duk taisyklės	NAUJIENLAIŠ	KIS [▲ VIRTUALUS P
Su	tarty	/S										
Suta Nr.	arties s	Sutarties sudarymo l data j	Pareiškėjo F pavadinimas F	Pareiškėjo kodas	Paraiškos pavadinimas	Kvietimas			Sutarties galiojimo data	Statusas	Skirtas finansavimas	
SRB	-111 2	2024.09.04	/iešoji įstaiga 1 Kauno miesto savivaldybės administracija	23456789	Jaunimas - Kauno ateitis	Jaunimas 09-04			2024.09.20	Vykdoma	122€	Peržiūrėti

3. Norint pradėti sutarties derinimą su Kauno miesto savivaldybės administracijos darbuotojais, spauskite ant norimos projekto paraiškos mygtuko "Peržiūrėti".

VYKS	Tantys Konkur	5ai mano paraiškos	MANO DUOMENY	s pasibaigę kvie	timai įgaliojimai	SUTARTYS	ŽINUTĖS	DUK TAISYKI	ės naujienlai	ŠKIS	Lage Nirtualus P. →
Sutar	tys										
Sutarties Nr.	Sutarties sudarymo data	Pareiškėjo pavadinimas	Pareiškėjo P kodas p	araiškos avadinimas	Kvietimas			Sutarties galiojimo data	Statusas	Skirtas finansavimas	➡
SRB-111	2024.09.04	Viešoji įstaiga Kauno miesto savivaldybės administracija	123456789 Ja a	unimas - Kauno teitis	Jaunimas 09-04			2024.09.20	Vykdoma	122€	Peržiūrėti

- 4. Atsidariusiame lange matysite šią informaciją:
 - Ataskaitos / veiklos;
 - Aktualūs dokumentai;
 - Susirašinėjimas;
 - Sutarties pakeitimo prašymai.

Jaunimas - Kauno ateitis

Jaunimas 09-04

Pareiškėjo pavadinimas Viešoji įstaiga Kauno miesto savivaldybės administracija	Skirtas finansavimas 122 €	Sutarties sudarymo data 2024.09.04	Sutarties pabaigos o 2024.09.20	lata
Ataskaitos / veiklos Aktualūs dokumenta	i Susirašinėjimas Sutarties pak	eitimo prašymai		
Ketvirčių ataskaitos		,		
Įvesties data	Statusas		Pateikė	Veiksmai
2024-111	Vėluoja pateikti ata	skaitą		Teikti
Veiklų grafikas				Pridėti veiklą

5. Sutarties derinimas privalo vykti per paraiškų sistemą susirašinėjimo būdu. Skiltyje "Susirašinėjimas" gausite laišką su sutarties ruošiniu iš Kauno miesto savivaldybės administracijos darbuotojo, kuris bus priskirtas Jūsų sutarties prižiūrėtoju. Norėdami atsakyti sutarties prižiūrėtojui į žinutę dėl sutarties derinimo, skiltyje, spauskite skiltį "Susirašinėjimas" ir pasirinkite žinutę, į kurią norite atsakyti. Atsidariusiame lange suveskite žinutės tekstą, prisekite reikiamus dokumentus ir paspauskite mygtuką "Siųsti". Susiderinę sutartį su projekto prižiūrėtoju, inicijuokite sutarties pasirašymą. Sutartis galima pasirašyti popieriniu arba elektroniniu būdu (ADOC formatu). Pasirašant sutartį elektroniniu būdu, prašome vadovautis parengta instrukcija.

ĸ₩Ŗ	VYKSTANTYS KONKURSAI	Mano paraiškos	MANO DUOMENYS	Pasibaigę kvietimai	įgaliojimai	SUTARTYS	žinutės du	k taisyklės	NAUJIENLAIŠKIS	L VIRTUALUS P
Suta	rtys > SRB-111									
Ja u Jaur	unimas - Kauı ^{himas 09-04}	no ateiti	S							
Pa V n a	rreiškėjo pavadinimas Tiešoji įstaiga Ka niesto savivaldy dministracija	uno bės	Skirtas finansavimas 122 €	;	Sutartie 2024	es sudarymo 1.09.04	o data		Sutarties pabaigos data 2024.09.20	
At	askaitos / veiklos Aktualū	is dokumentai	Susirašinėjimas	Sutarties pakeitimo	prašymai					
S	usirašinėjimas								Paieška	leškoti
	Visos Išsiųstos Gauto	os		Žin	učių nėra	a				Nauja žinutė

6. Suderintą galutinį pasirašytą sutarties variantą į sistemą įkels projekto prižiūrėtojas. Pasirašytą sutartį ir kitus aktualius dokumentus galite peržiūrėti pasirinkę skiltį "Aktualūs dokumentai".

VVKSTANTYS KONKURSAI MANO PARAIŠKO)S MANO DUOMENYS PASIBAIGĘ KVIET	timai įgaliojimai sutartys žinutės duk	TAISYKLĖS NAUJIENLAIŠKIS	Legistry VIRTUALUS P. →
Sutartys > SRB-111				
Jaunimas - Kauno atei Jaunimas 09-04	tis			
Pareiškėjo pavadinimas Viešoji įstaiga Kauno miesto savivaldybės administracija	Skirtas finansavimas 122 €	Sutarties sudarymo data 2024.09.04	Sutarties pabaigos data 2024.09.20	
Ataskaitos / veiklos Aktualūs dokumentai	Susirašinėjimas Sutarties pake	itimo prašymai		
Susiję dokumentai Dokumentų nėra				

4. Finansuoto projekto veiklų suvedimas į Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos veiklų grafiką

1. Norėdami suvesti informaciją apie vyksiančias projekto veiklas, tai galite padaryti Jūs patys, atsidarę skiltį "Ataskaitos / veiklos" ir paspaudę mygtuką "Pridėti veiklą".

Jaunimas - Kauno ateitis

Jaunimas 09-04

Pareiškėjo pavadinimas Viešoji įstaiga Kauno miesto savivaldybės administracija	Skirtas finansavimas 122 €	Sutarties sudarymo data 2024.09.04	Sutarties pabaigos dat 2024.09.20	3
Ataskaitos / veiklos Aktualūs dokumentai	Susirašinėjimas Sutarties pakeit	imo prašymai		
Ketvirčių ataskaitos				
Įvesties data	Statusas		Pateikė	Veiksmai
2024-III	Vėluoja pateikti atask	aitą		Teikti
Veiklų grafikas				Pridėti veiklą
Pavadinimas	Data	Sukūrimo data	Veil	ksmai

- 2. Norėdami veiklą suvesti į veiklų grafiką turite užpildyti šį lauką. Norint išsaugoti suvestą informaciją, spauskite mygtuką "Išsaugoti".
- PASTABA. Jeigu veiklos bus vykdomos ilgiau nei vieną dieną, jų trukmę galite nurodyti suvedant pasirinktą datos ir laiko intervalą. Tai galite padaryti atsidariusioje lentelėje "Veiklos informacija" pažymėję skiltį "Intervalas".

Pridėti veiklą	×
Veiklos informacija Pavadinimas *	
Aprašymas *	
	4
Data *	Data iki
Laikas *	Laikas
Intervalas	
Vieta	
Kontaktinis asmuo ^{Vardas pavardė *}	
El. paštas *	
info@domenas.lt	
Tel. nr. *	
+370 600 00000	
Ištrinti	Patvirtinti pakeitimus
J Ikelti failą	

Išsaugojus užpildytą lapą, informacija apie Jūsų suvestą/-as veiklą/-as bus nusiųsta sutarties prižiūrėtojui tvirtinimui ir atsiras skiltyje "Veiklų grafikas".
 Prižiūrėtojui atmetus Jūsų suvestą veiklą ji išnyks iš skilties "Veiklų grafikas".



4. Peržiūrėti suvestą veiklos informaciją galite paspaudę mygtuką "*Redaguoti*". Kol veiklos nebus patvirtinęs projekto prižiūrėtojas, veiklos redaguoti negalėsite.

Reng	inys	×
0	Yra nepatvirtintų pakeitimų. Redaguoti negalima.	

5. Visą informaciją, susijusią su veiklos įvedimu, keitimu ir statusu galite pamatyti atsidarę veiksmų žurnalą.

Veiklų grafikas			Pridėti veiklą	
Pavadinimas	Data	Sukūrimo data	Veiksmai	
Renginys	2024.10.28	2024.10.28 14:18	Redaguoti 🔊	

Veiksmų žurnalas

Data	Naudotojas	Veiksmas	Kas keitėsi	Statusas
2024.10.28 02:18	VIRTUALUS PAREIŠKĖJAS	Naujas įrašas	Pavadinimas : Renginys Aprašymas : Renginys skirtas Kauno miesto jaunimui. Data : 2024-10-28 Laikas : 14:00 Data iki : Laikas iki : Vieta : Laisvės al. 96, Kaunas Vardas pavardė : Jonas Jonaitis El. paštas : jonas.jonaitis@kaunas.lt Tel. nr. : +3706111111	• Rezultatas: Laukiama patvirtinimo <mark>2</mark> 0

×

5. Ataskaitų teikimas ir derinimas per Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinę sistemą

- 1. Ataskaitų teikimo ir derinimo veiksmai privalo būti atlikti sistemos skiltyje "Ataskaitos / veiklos".
- > PASTABA. Projekto vykdytojas pateikti ataskaitas gali tik prisijungęs prie paraiškų sistemos.

Ataskaitos / veiklos	Aktualūs dokumentai	Susirašinėjimas	Sutarties pakeitimo prašymai		
Ketvirčių ata	askaitos				
Įves	ties data	Sta	itusas	Pateikė	Veiksmai

2. Sutarties pagrindiniame puslapyje esančioje lentelėje "Ketvirčių ataskaitos" galite pamatyti, už kuriuos ketvirčius Jums privaloma pateikti ataskaitas Kauno miesto savivaldybės administracijai. Norėdami pateikti ataskaitas, ties pasirinktu ketvirčiu paspauskite mygtuką "Teikti". Atsidariusiame lauke įkelkite ataskaitas paspaudę mygtuką "Ikelti failą" ir spauskite "Patvirtinti". Laiku nepateikus privalomos ataskaitos, lentelės skiltyje "Statusas" atsiras statusas "Nepateikta" ir Jums bus išsiųstas automatinis pranešimas dėl vėlavimo pateikti ataskaitas.



3. Pateiktą ataskaitą projekto prižiūrėtojas gali patvirtinti arba atmesti. Ataskaitų atmetimo atveju, ataskaitas galėsite tikslinti 2 punkte nurodytu būdu, iki tol, kol projekto prižiūrėtojas jas patvirtins. Patvirtintos ataskaitos tikslinti ar keisti nebegalėsite.

2024-III ketvirčio ataskaita						
Statusas: Pateikta						
ataskaita.xlsx						
Veiksmą atliko	Veiksmas	Dokumentas	Data			
VIRTUALUS PAREIŠKĖJAS	Pateikta		2024.10.28 14:40			
VIRTUALUS PAREIŠKĖJAS		ataskaita.xlsx	2024.10.28 14:40			

4. Jeigu kartu su ketvirčio lėšų panaudojimo ir buhalterinių dokumentų ataskaitomis teikiate galutinę metinę ataskaitą, varnele turite pažymėti apačioje esantį laukelį "*Pateikiama ir galutinė ataskaita*".

6. Fizinio asmens priskyrimas prie Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos (sutarties vykdymas ir priežiūra)

1. Jeigu yra poreikis prie sutarties vykdymo ir priežiūros priskirti kitą įstaigoje dirbantį asmenį sutarties vykdymo ar priežiūros funkcijoms atlikti, apie tai informuokite Kauno miesto savivaldybės administracijos Strateginio planavimo, analizės ir programų valdymo skyriaus darbuotojus el. paštu. Galite kreiptis šiais kontaktais: <u>karolina.bagocenko@kaunas.lt</u> arba <u>edita.budvytiene@kaunas.lt</u>.

El. paštu turite pateikti šiuos duomenis:

- įstaigos pavadinimą ir jos kodą;
- priskiriamo asmens rolę sistemoje (vartotojas, kuris galės peržiūrėti ir valdyti sutarties informaciją ar paskyros administratorius, kuris galės valdyti sutarties informaciją ir pridėti kitus juridinius asmenis);
- įgalioto asmens vardą, pavardę, el. paštą ir asmens kodą;
- įstaigos vadovo vardu pasirašytą įgaliojimo dokumentą.

2. Informavus atsakingus asmenis, Jūsų nurodytam asmeniui bus suteikti įgaliojimai valdyti ar peržiūrėti atitinkamą sutartį bei su ja susijusią informaciją.

3. Norėdamas prisijungti prie paraiškų sistemos aplinkos, įgaliotas asmuo turi atlikti veiksmus, nurodytus Kauno miesto savivaldybės paraiškų informacinės sistemos naudotojo vadovo 1-ame skyriuje.

4. Prisijungęs prie paraiškų sistemos įgaliotas asmuo matys šias skiltis:

- Vykstantys konkursai;
- Mano paraiškos;
- Mano duomenys;

- Pasibaigę kvietimai;
- Įgaliojimai;
- Sutartys;
- Žinutės;
- DUK;
- Taisyklės;
- Naujienlaiškis;



5. Norėdamas pamatyti suteiktus įgaliojimus, įgaliotas asmuo juos gali peržiūrėti paspaudę skiltį "Įgaliojimai" ir paspaudę mygtuką "Peržiūrėti".



6. Paspaudus mygtuką "*Peržiūrėti*" atsidarys langas su visais tai sutarčiai priskirtais įgaliotais asmenimis bei jų duomenimis. Tuo atveju, jeigu įgaliotas asmuo yra paskirtas paskyros administratoriumi, esant poreikiui jis gali pridėti daugiau asmenų, kurie galės valdyti su sutartimi susijusią informaciją bei koreguoti jau esančią suvestą informaciją.

7. Asmuo, turintis įgaliojimus valdyti sutartį, visą informaciją, susijusią su sutartimi, galės rasti skiltyje "Sutartys".



7. Kontaktai ir metodinė pagalba

Kilus klausimams konsultacijas dėl paraiškų pildymo teikia Strateginio planavimo, analizės ir programų valdymo skyriaus vyriausiosios specialistės:

- Karolina Bagočenko, karolina.bagocenko@kaunas.lt
- Edita Budvytienė, edita.budvytiene@kaunas.lt
- Bendras el. p. iniciatyvos@kaunas.lt